

**Valsts vides dienesta Radiācijas drošības centra 2021. gada 1. februārī izstrādātās  
vadlīnijas Nr. 8 (versija 2)**

**“Iesnieguma aizpildīšana reģistrācijas apliecības saņemšanai darbībām ar  
jonizējošā starojuma avotiem zobārstniecības jomā”**

**Satura rādītājs**

<b>I. Tiesību aktu prasības darbību paziņošanai un reģistrēšanai</b>	<b>2</b>
1. Iesniegums darbību paziņošanai vai reģistrācijas apliecības saņemšanai	2
2. Jaunas zobārstniecības rentgeniekārtas glabāšanas paziņošana	2
3. Reģistrācijas apliecības saņemšana zobārstniecības rentgeniekārtas lietošanai	3
4. Izmaiņu veikšana reģistrācijas apliecībā	3
5. Valsts nodevas apmērs	4
<b>II. Vadlīnijas iesniegumam pievienoto dokumentu sagatavošanai</b>	<b>5</b>
Iesnieguma 5.1. punkts (Jonizējošā starojuma avots)	5
Iesnieguma 5.2. punkts (Darbību veikšanas vieta)	6
Iesnieguma 5.3. punkts (Darbu vadītājs un darbinieki)	7
<b>Pielikumi</b>	<b>9</b>
<b>Piemērs iesnieguma 5.3. pielikuma “Darbu vadītājs un darbinieki” tabulai</b>	<b>9</b>

Vadlīnijas operatoriem **zobārstniecības jomā** 2019. gada 15. martā (versija 1) tika izstrādātas, lai skaidrotu iesnieguma aizpildīšanas un iesnieguma pielikumu sagatavošanas kārtību. Savukārt 2021. gada 1. februārī vadlīnijas aktualizētas (versija 2), ievērojot:

- 1) jauno e-pakalpojumu iesniegumu iesniegšanai,
- 2) Ministru kabineta 2021. gada 28. janvāra noteikumus Nr. 65 “Darbību ar jonizējošā starojuma avotiem paziņošanas, reģistrēšanas un licencēšanas noteikumi”,
- 3) paziņojamās darbības ar jonizējošā starojuma avotiem, kuru veikšanai nav nepieciešama licence vai reģistrācijas apliecība,
- 4) papildinātās darbības, kurām nav nepieciešama paziņošana, reģistrēšana vai licencēšana.

Vadlīnijās norādīti minimālie kritēriji un tipiskākās situācijas, kas rodas iesnieguma aizpildīšanā. Vienlaikus VVD RDC darbinieki ir tiesīgi pieprasīt papildu informāciju, lai pārliecinātos par radiācijas drošības prasību ievērošanu.

## I. Tiesību aktu prasības darbību paziņošanai un reģistrēšanai

Darbību ar jonizējošā starojuma avotiem paziņošanas un reģistrēšanas kārtību nosaka likums „Par radiācijas drošību un kodoldrošību” un Ministru kabineta 2021. gada 28. janvāra noteikumi Nr. 65 “Darbību ar jonizējošā starojuma avotiem paziņošanas, reģistrēšanas un licencēšanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 65).

### 1. Iesniegums darbību paziņošanai vai reģistrācijas apliecības saņemšanai

Darbības ar jonizējošā starojuma avotiem zobārstniecībā ir reģistrējamas darbības, līdz ar to darbību veikšanai jāsaņem VVD RDC izsniegta **beztermiņa reģistrācijas apliecība**. Vienlaikus spēkā ir speciālās atļaujas (licences), ko VVD RDC izsniedzis līdz 31.12.2015.

Jāņem vērā, ka reģistrācijas apliecība nav nepieciešama rentgeniekārtu iegādei, transportēšanai, ievēšanai no un izvešanai uz Eiropas Savienības dalībvalsti, importam, eksportam un tranzītam.

Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus iesniedzējs iesniedz e-pakalpojumu vietnē (tiešsaistes režīmā VVD informācijas sistēmā) **(no 01.02.2021.!).** Iesnieguma saturs un iesniedzamie dokumenti noteikti MK noteikumu Nr. 65 4. pielikumā.

Informāciju par e-pakalpojumu lietošanu skatīt:

- 1) VVD tīmekļvietnē  
<https://www.vvd.gov.lv/lv/pakalpojumi/valsts-vides-dienesta-informācijas-sistema-tulpe>
- 2) tīmekļvietnē pieejamajā Tulpes lietotāja rokasgrāmatā
- 3) VVD RDC videopamācībās

### 2. Jaunas zobārstniecības rentgeniekārtas glabāšanas paziņošana

#### 1) Kad iesniegt?

Iesniegumu darbību paziņošanai iesniedzējs iesniedz **30 dienu laikā pēc** zobārstniecības rentgeniekārtas iegādes, **ja pēc iegādes to paredzēts glabāt ilgāk kā vienu mēnesi (no 01.02.2021.!).**

#### 2) Kā iesniegt?

Iesniegšanai iesniedzējs e-pakalpojumā izmanto brīvas formas iesniegumu, kā iesniegšanas iemeslu izvēloties “Iesniegums darbību ar jonizējošā starojuma avotiem paziņošanai”. Iesniegumā norāda informāciju saskaņā ar MK noteikumu Nr. 65 4. pielikuma I daļā noteikto:

- 1) informācija par glabāšanas adresi,
- 2) informācija par rentgeniekārtu (modelis, parametri),
- 3) informācija par īpašuma vai lietošanas tiesību iegūšanas pamatu.

**Valsts nodeva par darbību paziņošanu nav jāmaksā!**

#### 3) Kā VVD RDC izskata iesniegumu?

VVD RDC iesniegumu izskata 10 darbdienu laikā un saņemto informāciju reģistrē datubāzē.

#### 4) Kas jāievēro?

Lai uzsāktu zobārstniecības rentgeniekārtas lietošanu, iesniedz iesniegumu reģistrācijas apliecības saņemšanai vai izmaiņu veikšanai. Ja zobārstniecības rentgeniekārta likvidēta vai atsavināta, pēc iegādes neuzsākot lietošanu, jāpaziņo VVD RDC.

### 3. Reģistrācijas apliecības saņemšana zobārstniecības rentgeniekārtas lietošanai

#### 1 Kad iesniegt?

Iesniegumu reģistrācijas apliecības saņemšanai iesniedzējs iesniedz **30 dienu laikā** pēc zobārstniecības rentgeniekārtas iegādes, **ja pēc iegādes to paredzēts lietot.**

Iesniegumu reģistrācijas apliecības saņemšanai pēc speciālās atļaujas (licences) (izsniegta līdz 31.12.2015.) darbības termiņa beigām operators iesniedz **3 mēnešus pirms** termiņa beigām.

#### 2 Kā iesniegt?

Iesniegšanai iesniedzējs e-pakalpojumā izmanto iesniegumu reģistrācijas apliecības saņemšanai, izvēloties iesnieguma veidu – jaunas reģistrācijas apliecības saņemšanai vai izmaiņu veikšanai. Iesniegumam pievieno II sadaļā norādītos dokumentus.

VVD RDC reģistrācijas apliecību vai licenci izsniedz elektroniskā formā, to nosūtot uz iesniedzēja e-pasta adresi!

### 4. Izmaiņu veikšana reģistrācijas apliecībā

#### 1 Kad iesniegt?

Iesniegumu izmaiņu veikšanai iesniedz:

- **10 darbdienų laikā pēc** operatora nosaukuma vai juridiskās adreses maiņas. Svarīgi – fiziskas personas deklarētās dzīvesvietas adreses maiņas gadījumā grozījumi nav jāveic (**no 01.02.2021.!**);
- **20 darbdienų laikā pirms** darbības uzsākšanas ar jaunu zobārstniecības rentgeniekārtu, darbību veikšanas adreses vai telpas maiņas;
- **20 darbdienų laikā pēc** zobārstniecības rentgeniekārtas lietošanas pārtraukšanas un glabāšanas uzsākšanas, ja plāno glabāt ilgāk par 3 mēnešiem; pēc atsavināšanas vai likvidēšanas, vai iznomāšanas.

#### ! Svarīgi – brīvas formas iesniegums!

E-pakalpojumā šādos gadījumos operators var izmantot brīvas formas iesniegumu (izvēloties atbilstošo iesniegšanas iemeslu):

- mainījis komersanta veidu - iesniedz akta kopiju par zobārstniecības rentgeniekārtas pieņemšanu un nodošanu un atjaunotu informāciju par noslēgtajiem ārpakalpojuma līgumiem (**no 01.02.2021.!**);
- mainījis nosaukumu vai juridisko adresi (**no 01.02.2021.!**);
- zobārstniecības rentgeniekārtas lietošanas pārtraukšanai un glabāšanas uzsākšanai - norāda informāciju par iekārtu un glabāšanas adresi un telpu;
- zobārstniecības rentgeniekārtas iznomāšanas gadījumā - norāda informāciju par iekārtu un personu, kura nomā iekārtu. Valsts nodeva nav jāmaksā;
- zobārstniecības rentgeniekārtas atsavināšanas vai likvidēšanas gadījumā - norāda informāciju par iekārtu, kā arī iesniegumam pievieno akta kopiju par iekārtas pieņemšanu un nodošanu vai likvidēšanas akta kopiju.

Reģistrācijas apliecības vai speciālās atļaujas (licences) **anulēšanai** operators iesniedz e-pakalpojumā brīvas formas iesniegumu (izvēloties iesniegšanas iemeslu “Anulēšanai”), kurā norāda:

- anulējamās reģistrācijas apliecības vai speciālās atļaujas (licences) numuru;
- anulēšanas iemeslu (piemēram, lūdz anulēt speciālo atļauju (licenci) sakarā ar reģistrācijas veikšanu vai darbību pārtraukšanu un rentģeniekārtas likvidēšanu). Iesniegumam pievieno informāciju par atsavināto iekārtu un personu/uzņēmumu, kas to ieguvis. Iesniegumam pievieno iekārtas pieņemšanas un nodošanas akta kopiju.

! **Svarīgi - rentģeniekārtu likvidēšana!**

Rentģeniekārtu likvidēšanu var veikt likvidēšanas operators (apkalpotājs, kam licencē atļauta demontāža un likvidēšana) vai operators, kurš rentģeniekārtu izmantojis savā darbībā (**no 01.02.2021.!**)

Likvidēšanas aktā norāda informāciju par:

- jonizējošā starojuma avotu;
- personu, kas veikusi likvidēšanu (fizisko personu vai juridisko personu);
- likvidēšanas rezultātu, piemēram, jonizējošā starojuma avota rentģenlampas neatgriezeniska sabojāšana.

Likvidēšanas aktu pievieno iesniegumam par grozījumu veikšanu!

VVD RDC reģistrācijas apliecību vai licenci izsniedz elektroniskā formā, to nosūtot uz iesniedzēja e-pasta adresi!

## 5. Valsts nodevas apmērs

Valsts nodevas veids	Apmērs
Reģistrācijas apliecības izsniegšana	97 euro
Izmaiņu veikšana reģistrācijas apliecībā (arī speciālajā atļaujā (licencē))	54 euro
Grozījumi/izmaiņas, par kuru veikšanu piemērojams atvieglojums: <ul style="list-style-type: none"> <li>- atsavinot JSA</li> <li>- mainot operatora nosaukumu vai juridisko adresi</li> <li>- mainot operatora komersanta veidu</li> <li>- mainot darbības veidu no JSA lietošanas uz glabāšanu</li> <li>- mainot darbību veikšanas vietu, piemēram, nodaļu, korpusu, telpu</li> <li>- mainot JSA glabāšanas adresi (<b>no 01.02.2021.!</b>)</li> <li>- iekļaujot pārveidotu JSA, kuram mainīta rentģenlampa vai augstsprieguma ģenerators (<b>no 01.02.2021.!</b>)</li> </ul>	10 euro
Grozījumi/izmaiņas, kuriem valsts nodeva netiek piemērota: <ul style="list-style-type: none"> <li>- mainās JSA darbību veikšanas adreses nosaukums, bet JSA netiek pārvietots</li> <li>- operators iznomā JSA</li> </ul>	-

Valsts nodevu maksā ar pārskaitījumu pirms iesnieguma iesniegšanas vai maksājumu modulī e-pakalpojumā!

Informāciju par nodevas maksāšanas kārtību skatīt Tulpes lietotāja rokasgrāmatā <https://www.vvd.gov.lv/lv/pakalpojumi/valsts-vides-dienesta-informācijas-sistema-tulpe>

Iesniegumam nav jāpievieno maksājuma apliecinājums, bet informācija par maksājumu jānorāda attiecīgajā e-pakalpojuma sadaļā (pirms iesniegšanas)

## II. Vadlīnijas iesniegumam pievienoto dokumentu sagatavošanai

Nr.p. k.	Iesniegumam pievienotais dokuments	Skaidrojums par dokumenta nepieciešamību un saturu
<b>Iesnieguma 5.1. punkts (Jonizējošā starojuma avots)</b>		
5.1.1.	tehniskā dokumentācija	Pielikumu iesniedz, ja ir iegādāta jauna rentgeniekārta, ar to saprotot, ka iegādāta rentgeniekārta no izplatītāja vai cita operatora, kurš to iepriekš lietojis. Tehniskās dokumentācijas ieteicamais iesniegšanas veids ir “Jonizējošā starojuma avota tehniskā pase”.
5.1.2.	veikto pārbaūžu pārskati (elektrodrošības pārbaude, tehnisko parametru pārbaude u.c.)	Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jaunas rentgeniekārtas lietošanai;</li> <li>- glabāšanā esošas rentgeniekārtas lietošanas uzsākšanai;</li> <li>- rentgeniekārtas lietošanai pēc tās lietošanas adreses vai vietas (telpas) maiņas.</li> </ul> <p>Jāiesniedz elektrodrošības pārbaudes pārskata kopija un funkciju atbilstības testēšanas un novērtēšanas (tehnisko parametru novērtēšanas) pārskata kopija</p>
5.1.3.	informācija par noslēgtajiem ārpakalpojuma līgumiem, tajā skaitā par jonizējošā starojuma avota funkciju atbilstības testēšanu un novērtēšanu, elektrodrošības pārbaudi, kalibrēšanu, darba vietas monitoringu, mēriekārtu kalibrēšanu, aizsarglīdzekļu pārbaudi, jonizējošā starojuma avota tehnisko apkopi, individuālo dozimetriju	Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu jaunas reģistrācijas apliecības saņemšanai rentgeniekārtas lietošanai. Veicot izmaiņas reģistrācijas apliecībā, iesniedz informāciju par līgumiem, ja tā mainījusies kopš pēdējā iesniegšanas brīža. <p>Nepieciešams ņemt vērā, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jānorāda informācija par līgumu pusēm, darbības laiku un līguma priekšmetu. <b>Nav jāiesniedz līgumu kopijas;</b></li> <li>- darbības, kuras pieprasītājs pats neveiks: rentgeniekārtas funkciju atbilstības testēšanu un novērtēšanu (tehnisko parametru novērtēšanu), elektrodrošības pārbaudi, darba vietas monitoringu, aizsarglīdzekļu pārbaudi, tehnisko apkopi un individuālo dozimetriju;</li> <li>- informācija par līgumu <b>individuālās dozimetrijas</b> nodrošināšanai jāiesniedz obligāti!</li> </ul>
5.1.4.	informācija par īpašuma vai lietošanas tiesību iegūšanas pamatu, norādot īpašumtiesības apliecinoša dokumenta	Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jaunas rentgeniekārtas lietošanai;</li> <li>- tādas rentgeniekārtas lietošanai, kas tiek nomāta no cita operatora.</li> </ul>

	nosaukumu, izsniedzēju un izsniegšanas vai parakstīšanas datumu	Jāņem vērā, ka pieņemšanas – nodošanas aktam jābūt arī situācijā, kad tiek mainīts komersanta veids, piemēram, no fiziskas personas uz sabiedrību ar ierobežotu atbildību.  Jābūt norādītai informācijai par īpašumtiesības apliecinājoša dokumenta nosaukumu, izsniedzēju un izsniegšanas vai parakstīšanas datumu. <b>Nav jāiesniedz līgumu kopijas.</b>
<b>Iesnieguma 5.2. punkts (Darbību veikšanas vieta)</b>		
5.2.1.	darba vietas monitoringa pārskats	Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu: - jaunas rentgeniekārtas lietošanai; - glabāšanā esošas rentgeniekārtas lietošanas uzsākšanai; - rentgeniekārtas lietošanai pēc tās lietošanas adreses vai vietas (telpas) maiņas.
5.2.2.	ar sertificētu radiācijas drošības ekspertu vai medicīnas fizikas ekspertu saskaņots telpas plāns (montāžas plāns), kurā ietverts apraksts par barjeru biezumu, materiālu, papildu aizsardzību, vadības telpu, plānoto dozu vai dozas jaudu darba vietā un jonizējošā starojuma avota plānoto noslogojumu	Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu: - jaunas rentgeniekārtas lietošanai; - glabāšanā esošas rentgeniekārtas lietošanas uzsākšanai; - rentgeniekārtas lietošanai pēc tās lietošanas adreses vai vietas (telpas) maiņas.  Telpas plānu (montāžas plānu) iesniedz mērogā M 1:50 vai mazākā mērogā, norādot rentgeniekārtas atrašanās vietu telpā, logus, durvis, kā arī to telpu izmantošanas mērķi, kuras atrodas zem telpas, virs telpas un blakus telpai, kurā atrodas rentgeniekārta, barjeru biezumu, materiālu, papildu aizsardzību, vadības telpas esamību, plānoto dozu vai dozas jaudu darba vietā, plānoto noslogojumu.  Telpas plāns nav jāsniedz, saņemot reģistrācijas apliecību, ja iepriekš plāns jau ticis iesniegts un tas atbilst šī brīža situācijai.
5.2.3.	sertificēta radiācijas drošības eksperta vai medicīnas fizikas eksperta atzinums par to, ka darbībām ar jonizējošā starojuma avotu paredzēto telpu, ēku vai teritorijas ekspluatācijas apstākļi atbilst ražotāja nosacījumiem, un plānotās darbības ar jonizējošā starojuma avotu ir pamatotas	Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu: - jaunas rentgeniekārtas lietošanai; - glabāšanā esošas rentgeniekārtas lietošanas uzsākšanai; - rentgeniekārtas lietošanai pēc tā lietošanas adreses vai vietas (telpas) maiņas.

	un nerada tiešus draudus darbiniekiem, iedzīvotājiem un videi	Eksperta atzinums <b>nav jāiesniedz, saņemot reģistrācijas apliecību, ja iepriekš atzinums jau ticis iesniegts un tas atbilst šī brīža situācijai.</b>
5.2.4.	radiācijas drošības kvalitātes nodrošināšanas programma	<p><b>Iespējams izmantot Latvijas zobārstu asociācijas mājaslapā (<a href="http://www.lza-zobi.lv">www.lza-zobi.lv</a>) ievietoto radiācijas drošības kvalitātes nodrošināšanas pasākuma plāna veidlapu.</b></p> <p>Programmu saskaņošanai iesniedz kopā ar iesniegumu pirmreizējas reģistrācijas apliecības saņemšanai.</p> <p>Operatoriem, kas lieto <b>koniska staru kūļa datortomogrāfijas iekārtas</b> (panorāmas 3d zobārstniecības rentgeniekārtas), programmā jāiekļauj informācija par darbu vadītāja papildu izglītību saskaņā ar MK noteikumu Nr. 65 27.3. punktu, pacientu saņemto dozu uzskaiti un analīzi (kā tiek veikta dozu uzskaitē, kādi izmeklējuma parametri tiek reģistrēti, kā tiek veikta dozu analīze) un par nosūtījumu izvērtēšanu (kā tiek veikta nosūtījumu izvērtēšana, kādas ir indikācijas, pie kurām tiek veikts izmeklējums).</p> <p>Papildu informāciju par radiācijas drošības kvalitātes nodrošināšanas programmu skatīt VVD RDC vadlīnijās Nr. 4 "Radiācijas drošības kvalitātes nodrošināšanas programmas izstrāde".</p>
5.2.5.	radiācijas drošības instrukcija. Radioaktīvo vielu saturošiem jonizējošā starojuma avotiem iekļauj arī aprakstu par glabāšanas nosacījumiem;	<p>Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu ar iesniegumu pirmreizējas reģistrācijas apliecības saņemšanai.</p> <p>Instrukcijā norāda pasākumus un ierobežojumus, kas darbiniekiem jāņem vērā, veicot darbības ar rentgeniekārtu.</p>
5.2.6.	individuālo aizsarglīdzekļu pārbaudes pārskats vai iegādes apliecinājums, ja iegāde veikta pēdējo divu gadu laikā	<p>Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pirmreizējas reģistrācijas apliecības saņemšanai;</li> <li>- paplašinot darbības un uzsākot lietot rentgeniekārtu jaunā struktūrvienībā, citā adresē.</li> </ul> <p>Aizsarglīdzekļu nepieciešamību ņem vērā arī radiācijas drošības instrukcijā. Individuālie aizsarglīdzekļi attiecas ne vien uz darbinieku aizsardzību, bet arī uz pacientu aizsardzību.</p>
<b>Iesnieguma 5.3. punkts (Darbu vadītājs un darbinieki)</b>		
5.3.1.	rīkojums par darbu vadītāja norīkošanu un informācija par darbu vadītāju: vārds, uzvārds, personas kods, izglītība, pieredze darbā ar jonizējošā starojuma	<p>Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pirmreizējas reģistrācijas apliecības saņemšanai;</li> </ul>

	<p>avotiem, apmācību kursi radiācijas drošībā. Ja darbu vadītājs veic darbības ar jonizējošā starojuma avotu, norāda arī informāciju par obligāto veselības pārbaudi un iedalījumu A vai B kategorijā atbilstoši normatīvajiem aktiem par aizsardzību pret jonizējošo starojumu. Pamatojumam par darbinieka iedalījumu A vai B kategorijā ir jābūt pieejamam pie operatora</p>	<p>- ja kopš pēdējās ikgadējās atskaites iesniegšanas, pēdējās inspekcijas vai pēdējās iesnieguma iesniegšanas mainījies darbu vadītājs.</p> <p>Iesniedz rīkojuma kopiju par darbu vadītāja norīkošanu, tabulu, kurā uzskaitīta visa prasītā informācija par darbu vadītāju. <b>Tabulas piemēru skatīt Pielikumīā!</b></p> <p>Darbu vadītāja kvalifikācijai un pieredzei jāatbilst MK noteikumu Nr. 65 27.3. apakšpunktam - iegūts sertifikāts zobārsta specialitātē vai ārsta radiologa sertifikāts, vai medicīnas fiziķa vai radiogrāfera izglītība un vismaz viena gada pieredze darbā ar jonizējošā starojuma avotiem radiodiagnostikā. Ja zobārstniecības praksē tiek veikta arī <b>koniska staru kūļa datortomogrāfija</b>, zobārstam nepieciešama papildu izglītība šādu izmeklējumu veikšanai!</p> <p>Iesniedz arī informāciju par darbu vadītāja ārpuskārtas apmācību, ja mainās darba vai amata pienākumi, tiek ieviesta jauna aparatūra vai jauna procedūra darbā ar jonizējošā starojuma avotiem!</p> <p>Ja iesnieguma izskatīšanas laikā operators par darbu vadītāju norīko citu personu, operators 10 darbdienu laikā rakstiski paziņo par to VVD RDC.</p>
5.3.2.	<p>informācija par katru darbinieku, kas veic darbības ar jonizējošā starojuma avotu vai atrodas jonizējošā starojuma laukā: vārds, uzvārds, personas kods, izglītība, apmācību kursi radiācijas drošībā, obligātā veselības pārbaude, darbinieka iedalījums A vai B kategorijā. Ārstniecības iestādes darbinieku sarakstā norāda arī medicīnas fiziķus</p>	<p>Pielikumu iesniedz kopā ar iesniegumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pirmreizējas reģistrācijas apliecības saņemšanai;</li> <li>- paplašinot darbības un uzsākot lietot JSA jaunā struktūrvienībā, citā adresē;</li> <li>- ja kopš pēdējās ikgadējās atskaites iesniegšanas, pēdējās inspekcijas vai pēdējās iesnieguma iesniegšanas mainījies kāds darbinieks.</li> </ul> <p>Veico grozījumus, nav atkārtoti jāsniedz darbinieku saraksts, ja nav nekādu izmaiņu.</p> <p>Informāciju iesniedz tabulas veidā, kurā uzskaitīta visa prasītā informācija par darbiniekiem. <b>Tabulas piemēru skatīt Pielikumīā!</b></p> <p>Iesniedz arī informāciju par darbinieku ārpuskārtas apmācību, ja mainās darba vai amata pienākumi, tiek ieviesta jauna aparatūra vai jauna procedūra darbā ar jonizējošā starojuma avotiem!</p>



## Piemērs iesnieguma 5.3. pielikuma “Darbu vadītājs un darbinieki” tabulai

Ja ir vairāki JSA un vairākas struktūrvienības, kurās JSA tiek lietoti, 5.3.2. tabulā par darbiniekiem uzskatāmi atspoguļo, kurā no struktūrvienībām konkrētie darbinieki strādā!

5.3.1. Informācija par darbu vadītāju

Vārds, uzvārds	Personas kods	Izglītība	Pieredze darbā ar JSA	Apmācību kursi radiācijas drošībā	Pēdējā veselības pārbaude, ja darbu vadītājs strādā ar JSA	Iedalījums A vai B kategorijā, ja darbu vadītājs strādā ar JSA
				Norāda kursu nosaukumu, sertifikāta izsniedzēja iestādi un izsniegtā sertifikāta datumu	Pēdējās obligātās veselības pārbaudes datumu atbilstoši MK noteikumu Nr. 219 5. punktā noteiktajam biežumam. B kategorijas darbiniekiem veselības pārbaude jāveic ne retāk kā reizi 2 gados.	Darbinieku kategoriju norāda atbilstoši MK noteikumu Nr. 149 33. punktam. Zobārstniecības jomas darbinieki iedalāmi B kategorijā.

5.3.2. Informācija par darbiniekiem

Vārds, uzvārds	Personas kods	Izglītība	Apmācību kursi radiācijas drošībā	Pēdējā veselības pārbaude	Iedalījums A vai B kategorijā
			Norāda kursu nosaukumu, sertifikāta izsniedzēja iestādi un izsniegtā sertifikāta datumu	Pēdējās obligātās veselības pārbaudes datumu atbilstoši MK noteikumu Nr. 219 5. punktā noteiktajam biežumam. B kategorijas darbiniekiem veselības pārbaude jāveic ne retāk kā reizi 2 gados.	Darbinieku kategoriju norāda atbilstoši MK noteikumu Nr. 149 33. punktam. Zobārstniecības jomas darbinieki iedalāmi B kategorijā.